

株式会社オー・エル・エム 一般事業主行動計画

当社では、社員が仕事と子育てを両立し、又、休暇を積極的に取得して、健康的かつ安心して仕事に取り組むことができる職場環境の整備を目指し、次のように行動計画を策定しました。

1.計画期間

平成30年1月1日から平成37年3月31日

2.計画内容

目標1 制度の周知

産前産後休業、育児休業に関する制度を管理職及び従業員に周知や情報提供を積極的に行う。

【対策】 周知すべき事項を書面にし、自社のホームページ及びグループボード上に掲示
該当者へは随時書面にて制度に関するパンフレットを作成し、配布

目標2 相談窓口を設置

妊娠中や産休・育休復帰後の従業員に向けた相談窓口を設置する。

【対策】 相談窓口の設置について検討
相談窓口の設置について社員への周知
出産育児経験者と出産予定従業員との意見交換ができる場を設ける

目標3 年次有給休暇の取得の促進

年次有給休暇の取得日数を1人当たり平均年間5日以上とする。

【対策】 年次有給休暇の取得状況を把握する
有給残日数告知及び、休暇取得促進、定期的にリーダーに連絡
新年度有給休暇付与日数の告知
有給休暇奨励・取得計画を検討実施